

Mietvertrag Treffpunkt

Vertragsnummer: _____

Mieter

Name (Organisation): _____

Name (Verantwortlicher Ansprechpartner): _____

Anschrift: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Art der Veranstaltung (kurze Beschreibung des Inhaltes oder Programmablauf): _____

Mietzeit

Datum: _____

Uhrzeit von: _____ bis: _____

Grundkosten:

Miete	_____ €
Reinigung	_____ €
Kaution	500,00 €
Summe:	_____ €

Zusatzkosten:

Küche	_____ €
Küchengeräte inkl. R.	_____ €
Küchenmitarbeiter	_____ €
Beamer	_____ €
Nebenräume	_____ €
Sonst. Wünsche	_____ €
Summe:	_____ €

Kosten insgesamt : _____ €

Die Miete und die Kaution sind spätestens zwei Wochen vor Nutzung der Räume mit Angabe der Vertragsnummer und des Mietdatums auf das unten angegebene Konto zu zahlen! Ohne kompletten vorherigen Geldeingang wird der Einlass ins Kino verweigert. Entstehung von Personalkosten bei Überstunden werden von der Kaution abgezogen. Die Rückzahlung der Kaution erfolgt, sofern keine Beanstandungen vorliegen, per Überweisung.

Die Kaution ist eine Garantieleistung des Mieters im Falle von Schäden oder teilweisem Verlust des Inventars. Es gelten die allgemeinen Nutzungsbedingungen für die oben genannten Räume sowie die aktuelle Preisliste. Diese wurden zu Kenntnis genommen und sind Bestandteil dieses Vertrages.

Vermieter:

Mieter:

(Datum / Unterschrift)

(Datum / Unterschrift)